



Comune di Niardo

Provincia di Brescia

P.zzale Donatori di Sangue, 1 - 25050 (BS) Tel 0364/330123
Codice fiscale 81002370179 - P.I. 00723580981

Mail: info@comune.niardo.bs.it

Pec: comune.niardo@pec.regione.lombardia.it

Prot. Vd pec/SeGr
Niardo, 8 luglio 2026

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A RICOPRIRE IL RUOLO DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

RICHIAMATO l'art. 30 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n° 60 del 06/07/2024 e successivamente modificato ed integrato, ai sensi del quale: “Ai sensi dell'art. 147, D. Lgs. n. 267/2000 e non potendo applicare direttamente l'art. 14, D. Lgs. n. 150/2009 alle autonomie territoriali, è individuato un nucleo di valutazione con le seguenti finalità:

a) Valutazione diretta delle prestazioni dei responsabili dei settori ai sensi dell'articolo 38 del presente regolamento lettera d);

b) Valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti a cui è affidato un incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

c) Verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente dei responsabili dei servizi e del personale dipendente nel rispetto dei principi contrattuali e del D.lgs. n. 150/2009;

d) Monitoraggio sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso;

e) Collaborazione con l'amministrazione e con i responsabili dei servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale;

f) Validazione della Relazione sulla performance;

g) Promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

h) Verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

i) Certificazione della possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui al CCNL 16 novembre 2022

• Il nucleo di valutazione (...) può essere monocratico, e i componenti nominati dal Sindaco sulla base della presentazione del curriculum e della valutazione dell'esperienza in possesso del soggetto valutazione. Non si applicano le disposizioni di cui



Comune di Niardo

all'art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/200.

• Il Nucleo di Valutazione viene nominato dal Sindaco con decreto. La durata in carica del nucleo è coincidente al mandato del Sindaco, salvo revoca.”;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla nomina del Nucleo di Valutazione;

RENDE NOTO

CHE il Comune di Niardo intende avviare una procedura pubblica per acquisire manifestazioni di interesse per la copertura del ruolo del componente monocratico del Nucleo di Valutazione della performance del Comune di Niardo.

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione della performance del Comune di Niardo costituito in forma monocratica.

Il Nucleo di Valutazione svolgerà le funzioni previste dall'art. 30 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nonché i compiti e le funzioni che, la legge n. 190/2012, il d.lgs. n.33/2013, il d.lgs. n. 150/2009 e l'art. 6 del decreto-legge n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021, attribuiscono agli Organismi indipendenti di valutazione o organismi con funzioni analoghe.

In particolare, in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, tra detti compiti rientrano:

- verifica della coerenza tra la sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” e la sottosezione “Performance” del PIAO;
- verifica dei contenuti della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza recante i risultati dell'attività svolta;
- attestazione circa l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza tenendo conto delle indicazioni fornite dalla Autorità Nazionale Anticorruzione.

Inoltre, il Nucleo svolge le funzioni previste dai contratti collettivi di lavoro e da specifiche normative degli enti locali in materia performance management come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito elencate:

- il supporto alla definizione e all'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione;
- la verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla valutazione del personale;
- la validazione della relazione della performance;
- la pesatura degli incarichi di elevata qualificazione;

L'incarico di componente del Nucleo di Valutazione monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata pari a quella del mandato del Sindaco con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico tramite decreto del Sindaco ai sensi dell'art. 105 del Regolamento Uffici e servizi.

Articolo 2

Compenso

Comune di Niardo

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 1.000,00 per il componente del Nucleo di Valutazione.

Articolo 3

Requisiti per la partecipazione

I componenti del Nucleo di Valutazione dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. generali:
 - essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
2. di competenza ed esperienza:
 - essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
 - non devono aver ricoperto incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente negli ultimi tre anni ovvero non devono intrattenere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non devono aver rivestito simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati a ricoprire il ruolo di membro del nucleo di valutazione, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali;
 - vista la ridotta dimensione dell'ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività, possono far parte del nucleo di valutazione di questo ente, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in diverse amministrazioni
3. di integrità:
 - non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
 - non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
 - non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
 - non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
 - non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato.

Articolo 4

Divieto di nomina

Comune di Niardo

Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 5

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Articolo 6

Modalità di presentazione della domanda di candidatura

Il candidato dovrà inviare la manifestazione **entro mercoledì 22 luglio 2026 alle ore 12:00** tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.niardo@pec.regione.lombardia.it - avendo cura di allegare la documentazione richiesta in formato PDF. Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse inviate da caselle di posta non certificata.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta sul modulo allegato al presente avviso (All. A) e corredata dai seguenti documenti:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, dal quale risultino il titolo di studio, le competenze e le esperienze maturate ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di cui all'art.3;

Il presente avviso sarà reperibile sul Sito istituzionale del Comune di Niardo nella sezione Amministrazione Trasparente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Avvisi".

Le eventuali comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate ai contatti forniti dai candidati.

Articolo 7

Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Le domande dei candidati saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

Al termine di tale accertamento, il Responsabile del Procedimento sottopone al Sindaco una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

Articolo 8

Trattamento dei dati personali

Comune di Niardo

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il **Comune di Niardo (BS)**, con sede in Piazzale Donatori di Sangue n. 1 – 25050 Niardo (BS) - P.IVA 00723580981 - e-mail: info@comune.niardo.bs.it – PEC: comune.niardo@pec.regione.lombardia.it – Telefono: 0364/330123, sito web <https://www.comune.niardo.bs.it/>

Il RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO) nominato dall'Ente è la **CSC Società Cooperativa Sociale** con sede in Ceto (BS) in Via Padre Marcolini nr. 7.

I dati personali comunicati al Comune saranno trattati nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, per le seguenti finalità: svolgimento delle funzioni istituzionali e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE) nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE).

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di dare seguito all'istanza oppure procedere all'evasione della richiesta, ecc.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Gli interessati potranno far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16.DPR (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) rivolgendosi all'Ente o contattando la Responsabile della Protezione dei dati (DPO) dallo stesso nominata.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.niardo.bs.it>.

Articolo 9

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dott. Jacopo Baraldi, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Niardo e Segretario Comunale reggente.

Articolo 10

Comunicazioni e trasparenza

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati all'Albo Pretorio, sul Sito istituzionale del Comune di Niardo nella sezione Amministrazione

Comune di Niardo

Trasparente”. Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all’art. 7.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell’Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell’Area Affari Generali

Atto firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.