

# **COMUNE DI NIARDO**

**PROVINCIA DI BRESCIA**

**IPOTESI DI  
CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO  
INTEGRATIVO ANNO 2009**

**Delibera Giunta Comunale N. 5 del 14/01/2010**

**IPOTESI DI CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO  
PER LA DISCIPLINA DEL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2009**

**TITOLO I  
Costituzione e ripartizione fondo**

**Art. 1  
Costituzione del fondo di cui all'art. 15 CCNL 1/4/1999**

Le parti concordano di costituire il fondo per l'anno 2009 (secondo le indicazioni inderogabili stabilite dalle norme contrattuali vigenti) nella misura sotto indicata (in tale somma è esclusa la quota per lavoro straordinario pari a €. 2.380,00) e comprende le economie accertate sul fondo dell'anno precedente per complessivi €. 28,50 (N.B. tutte gli importi sono indicati al netto degli oneri riflessi a carico dell'Ente):

Il fondo per l'anno 2009 è così costituito:

<b>RISORSE STABILI:</b>	€. 14.414,75
• Fondo consolidato 2008:	
<b>RISORSE VARIABILI:</b>	
• Integrazioni C.C.N.L. 2008-2009: Incremento 1,0% monte salari 2007 (art.4 comma 2) lettere a)	
• Integrazioni C.C.N.L. 2008-2009: Incremento 1,5% monte salari 2007 (art.4 comma 2, lett. b)	€. 3.100,81
• Fondo L. 244/2007	€. 289,59
Economie anno precedente	€ 28,50
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 17.833,65</b>

**Art. 2  
Ripartizione del fondo**

Il fondo di cui all'articolo precedente per l'anno 2009 viene così ripartito:

<b>A</b>	* Incentivazione produttività e il miglioramento servizi		€5.659,90
<b>B</b>	* progressione orizzontale Progressioni orizzontali fino a tutto il 2008	€5.272,11	€5.272,11
	Progressioni orizzontali con decorrenza dall'anno 2009	€ 0,00	
<b>C</b>	Indennità di comparto (esclusa quota a carico dell'Ente)		€3.468,00

D	Retribuzione di posizione e di risultato per responsabili di servizio: *(enti con dirigenti si utilizza il fondo) *(enti di minori dimensioni risorse di bilancio)		****
E	* compensare l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate.		€ 1.000,00
F	* esercizio di compiti con specifiche responsabilità personale cat. B e C quando non responsabili di settore		€1.000,00
G	* risorse destinate da specifiche disposizioni di legge (L.104/94 lavori pubblici, L. 446/97 tributi) Vedasi regolamento approvato con delib. GC 12 del 15/2/2002		Da quantificare a parte
H	Retribuzione personale servizi demografici - Fondo L.244/2007 - Art.15 lett.K CCNL 1999 - Funzioni attribuite ai Comuni con D.Lgs. 30/2007		€ 289,59
I	Incentivo al personale per verifica superfici TARSU - (Dati metrici) - Art.1 - c.340 L.311/2004 (Finanziaria 2005)		€ 300,00
L	Incentivi per verifiche ICI		€ 844,95
	<b>TOTALE STANZIAMENTO FONDO</b>		<b>€17.833,65</b>

## TITOLO II Disciplina utilizzo fondo

### Art. 3

#### Risorse destinate a compensare attività svolte in condizioni particolarmente disagiate

Si prevede il riconoscimento al personale di cat. A-B-C che svolge la propria attività in condizioni particolarmente disagiate come segue:

- compenso di € 30,00 mensili per l'attività di necroforo, per 12 mensilità per una spesa annua di € 360,00;
- compenso al personale che venga richiesto di rientrare in servizio fuori dal normale orario di servizio per particolari esigenze. In questi casi, oltre al compenso per lavoro straordinario effettivamente prestato, viene riconosciuta un'indennità di disponibilità stabilita nei seguenti importi: FERIALE € 20,00 - FESTIVO € 40,00 - NOTTURNO € 30,00 per una spesa annua presunta di € 640,00

### Art. 4

#### Risorse destinate all'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità

Le risorse per questa voce sono destinate al personale appartenente alla Categoria C che svolge compiti comportanti specifiche responsabilità.

#### **Indennità specifiche responsabilità (risorse disponibili € 1.000,00)**

La creazione di questo istituto, in seguito alla necessità di riconoscere livelli intermedi di responsabilità, ha la finalità di compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C ovvero del personale della categoria D che non risulti incaricato di funzioni dell'area di posizioni organizzative. A tal fine vengono di seguito individuate le figure professionali e le attività riconosciute comportanti specifiche responsabilità ed il loro ammontare annuo lordo:

Categoria	Dipendente	Attività	Importo
C	Boniotti Manuela	Gestione servizi con mansioni plurime	500,00
C	Meloni Rossana	Gestione servizi con mansioni plurime	500,00
			1.000,00

#### **Art. 5** **Progressione economica orizzontale**

Per la progressione economica all'interno delle categorie, fino a tutto il 2008, comporta una spesa di Euro 5.272,11.-

Relativamente all'anno 2009, non si prevede alcuna spesa in quanto non si prevedono nuove progressioni nel corso dell'anno.

#### **Art. 6** **Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati di personale**

Le risorse destinate all'attuazione dell'art. 18, della L. 109/94, sono disciplinate dall'apposito regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 in data 15/02/2002.

#### **Art. 7** **Produttività generale e miglioramento dei servizi**

- Le risorse destinate alla produttività collettiva e al miglioramento dei servizi, pari a **€. 5.659,90** sono ripartite tra i dipendenti dell'ente (con esclusione dei titolari di posizione organizzativa che percepiscono la relativa retribuzione di posizione e di risultato)

L'erogazione avverrà a consuntivo:

- a seguito di predisposizione delle schede definitive individuali di valutazione redatte dal responsabile di settore. Queste, saranno redatte in contraddittorio con il dipendente il quale potrà richiedere un ulteriore incontro di valutazione assistito da un rappresentante sindacale aziendale. **(vedasi allegata scheda individuale di valutazione)**.

Per il personale in servizio a part time, nonché per gli assunti e cessati dal servizio in corso d'anno, si procederà ad una riduzione dell'importo da erogare in proporzione al tempo di lavoro effettivamente prestato.

La quota individuale spettante a ciascun dipendente, a seguito delle risultanze della valutazione, è calcolata tenendo conto della seguente scala parametrica:

Categoria	Parametro
A	100
B	120
C	150
D	180

#### **Art. 8** **Economie**

Le risorse che non saranno ripartite costituiscono economie destinate a incrementare il fondo per l'anno successivo.

Letto, confermato e sottoscritto.

Niardo, \_\_\_\_\_

Il Sindaco  
(Ing. Carlo Sacristani)

*F.to Carlo Sacristani*

La rappresentanza sindacale aziendale  
(Manuela Boniotti)

*F.to Manuela Boniotti*

Il Segretario Comunale  
(dott. Germano Pezzoni)

*F.to Dr. Germano Pezzoni*

## SCHEMA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE

Cognome e nome dipendente: \_\_\_\_\_

Categoria economica di appartenenza: \_\_\_\_\_

Profilo professionale: \_\_\_\_\_

Responsabile di settore: \_\_\_\_\_

1	rispetto dell'orario di lavoro		punti
	Sufficiente	1	
	Adeguato	3	
	Ottimo	5	
2	esecuzione del lavoro in modo assiduo e costante		
	Sufficiente	1	
	Adeguato	3	
	Ottimo	5	
3	Puntualità nell'esecuzione del lavoro e nel rispetto delle		
	scadenze previste		
	Sufficiente	1	
	Adeguato	3	
	Ottimo	5	
4	Capacità e disponibilità a fare spontaneamente più di quanto sarebbe richiesto dal ruolo, nell'intento di migliorare i risultati, risolvere efficacemente i problemi e superare gli ostacoli		
	sufficiente	1	
	adeguato	3	
	ottimo	5	
5	Capacità di lavorare anche in mancanza di supervisione e Guida		
	Sufficiente	1	
	Adeguato	3	
	Ottimo	5	
6	Regolarità di evasione delle richieste dell'utenza comprendendone bisogni e priorità		
	Sufficiente	1	
	Adeguato	3	
	Ottimo	5	
7	Capacità organizzativa e di proporre soluzioni innovative e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali		
	Sufficiente	1	
	Adeguato	3	
	Ottimo	5	

8	Assenze nell'anno (giorni di calendario)		
	Da 0 a 3	50	
	Da 4 a 10	30	
	Da 11 a 15	15	
	Da 16 a 20	10	
	Da 21 a 30	5	
	Oltre 30	0	
	Non si considerano assenze:		
	* infortunio sul lavoro		
	* malattia contratta a causa di servizio		
	* ferie e riposi compensativi		
	<b>totale</b>		

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del settore \_\_\_\_\_

Per presa visione il dipendente \_\_\_\_\_

Osservazioni del dipendente:

---



---



---



---



---

Eventuali risultanze del 2° incontro di valutazione:

---



---



---